

ПРИНЯТО
Педагогический совет
Протокол № 2 от 01.12.2011

УТВЕРЖДАЮ
И.О. директора школы
 В.В. Иркитова
Приказ № 77-р от 05.12.2011

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«КАСТАХТИНСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ЦЕЛЬ деятельности: МОБИЛИЗАЦИЯ УСИЛИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА НА РЕШЕНИЕ ЗАДАЧ ШКОЛЫ. **Задачи деятельности:**

1. ДИАГНОСТИКА СОСТОЯНИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ШКОЛЕ, УРОВНЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ УЧИТЕЛЕЙ, ОБУЧЕННОСТИ, ВОСПИТАННОСТИ И РАЗВИТИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ШКОЛЫ.
2. РАЗРАБОТКА ПРОГРАММ РАЗВИТИЯ ШКОЛЫ, ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА И ТВОРЧЕСТВА КАЖДОГО УЧИТЕЛЯ.
3. СОЗДАНИЕ В ШКОЛЕ МИКРОКЛИМАТА ТВОРЧЕСКОГО СОТРУДНИЧЕСТВА В ПЕДАГОГИЧЕСКОМ ПРОЦЕССЕ УЧИТЕЛЕЙ, ОБУЧАЮЩИХСЯ, РОДИТЕЛЕЙ.

1. ОБЩАЯ ЧАСТЬ.

1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ- ЭТО ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕГИАЛЬНЫЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ ШКОЛОЙ.
2. ПЕДСОВЕТ ПРИНИМАЕТ УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ РЕШЕНИЯ ПО ВСЕМ ВОПРОСАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГОВ.
3. ПЕДСОВЕТ ПРИЗВАН ОБЕСПЕЧИТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ЦЕЛЕСООБРАЗНОСТЬ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ И СОВЕТА ШКОЛЫ.

2. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА **ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

1. В СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА ВХОДЯТ ВСЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ РАБОТНИКИ ШКОЛЫ, А ТАКЖЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЬ СОВЕТА ШКОЛЫ
2. В СЛУЧАЕ НЕОБХОДИМОСТИ НА ЗАСЕДАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА МОГУТ ПРИГЛАШАТЬСЯ ОТДЕЛЬНЫЕ ОБУЧАЮЩИЕСЯ, РОДИТЕЛИ, РАБОТНИКИ ВНЕШКОЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПРЕДСТАВИТЕЛИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И Т.Д.
3. НА ИТОГОВОМ ПЕДСОВЕТЕ УТВЕРЖДАЮТСЯ НА СЛЕДУЮЩИЙ УЧЕБНЫЙ ГОД СЕКРЕТАРЬ И ТЕМЫ ПЕДСОВЕТОВ.

3. ПЕДСОВЕТ- КАК ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩИЙ ПОЛНОВЛАСТНЫЙ ОРГАН ПЕДАГОГИЧЕСКОГО УПРАВЛЕНИЯ ИМЕЕТ СЛЕДУЮЩЕЕ СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ 1.

ОРГАНИЗАЦИОННО-РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНАЯ ФУНКЦИЯ:

- 1) ФОРМИРОВАНИЕ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ РАЗВИТИЯ ШКОЛЬНОГО КОЛЛЕКТИВА.
- 2) ОПРЕДЕЛЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ, ВОСПИТАНИЯ, РАЗВИТИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ФОРМ И МЕТОДОВ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ШКОЛЕ.
- 3) РЕШЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ПРОБЛЕМ, СВЯЗАННЫХ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕМ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ОБЕСПЕЧЕНИЕМ ЕГО ВЫСОКОГО КАЧЕСТВА.

4) УТВЕРЖДАЕТ:

- УЧЕБНЫЙ ПЛАН ШКОЛЫ, ГОДОВОЙ КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК, РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ И ЗВОНКОВ;
- ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ;
- ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ (ПОЛОЖЕНИЯ), ДОЛЖНОСТНЫЕ ИНСТРУКЦИИ.
- СОСТАВ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ, АПЕЛЛЯЦИОННОЙ, ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ;
- ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ 9 КЛАССА.
- ПЛАН РАБОТЫ С ВЫПУСКНЫМ КЛАССОМ;

- ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН И КУРСОВ;
 - КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ;
 - СОДЕРЖАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИОННЫХ ФОРМ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ;
 - ГРАФИК ОТПУСКОВ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ;
 - НАЗНАЧЕНИЕ КЛАССНОГО РУКОВОДСТВА, ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА УЧЕБНЫЕ КАБИНЕТЫ, МАСТЕРСКИЕ, СПОРТИВНЫЕ ЗАЛЫ И ДР.;
- После утверждения пишется приказ по школе.

5) ПРИНИМАЕТ РЕШЕНИЕ:

- О ПЕРЕВОДЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС;
- О ДОПУСКЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ 9 КЛАССА К ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ;
- О ВЫДАЧЕ ДОКУМЕНТОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗЦА ОБ УРОВНЕ ОБРАЗОВАНИЯ.
- Об оставлении на повторное обучение.
- Об условном переводе.
- Об исключении обучающихся;
- По итогам проверки внутришкольного контроля;
- О награждении выпускников ОУ золотой и серебряной медалями «За особые успехи в учении».
- О награждении обучающихся переводных классов похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
- О награждении выпускников 9 КЛАССА похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».
- О ЗАМЕНЕ ПИСЬМЕННЫХ ЭКЗАМЕНОВ НА УСТНЫЕ, О СОКРАЩЕНИИ КОЛИЧЕСТВА СДАВАЕМЫХ ЭКЗАМЕНОВ ДО ДВУХ ПИСЬМЕННЫХ ОБУЧАЮЩИМСЯ ДЕТЯМ-ИНВАЛИДАМ;

- О ВЫДАЧЕ ДОКУМЕНТА ОБ ОСНОВНОМ ОБЩЕМ ОБРАЗОВАНИИ ОСОБОГО ОБРАЗЦА. б) РАССМОТРЕНИЕ ИТОГОВ АТТЕСТАЦИИ, УТВЕРЖДЕНИЕ АТТЕСТАЦИОННЫХ ХАРАКТЕРИСТИК.

7) ОБРАЩЕНИЕ В ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ О ПООЩРЕНИИ ПЕДАГОГОВ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ИХ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ПЕДАГОГОВ ШКОЛЫ НА ПРИСВОЕНИЕ ЗВАНИЙ, НАГРАЖДЕНИЕ Почетными знаками, грамотами, медалями, орденами.

8) ЗАСЛУШИВАНИЕ ОТЧЕТОВ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ШКОЛ, РУКОВОДИТЕЛЕЙ МЕТОДОБЪЕДИНЕНИЙ, УЧИТЕЛЕЙ О ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ИЛИ МЕТОДИЧЕСКОЙ, УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

9) ЗАСЛУШИВАНИЕ ОТЧЕТОВ О ХОДЕ ВЫПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЙ ПЕДСОВЕТА И Т.д.

2. МЕТОДИЧЕСКАЯ ФУНКЦИЯ.

Деятельность педсовета должна способствовать:

- 1) Совершенствованию профессионально-педагогической подготовки учителя:
 - научно-теоретической;

- МЕТОДИЧЕСКОЙ;
- ПРИЕМОМ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА;
- НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

- 2) СОЗДАНИЕ БЛАГОПРИЯТНЫХ УСЛОВИЙ ДЛЯ ПРОЯВЛЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ИНИЦИАТИВЫ.
- 3) ФОРМИРОВАНИЮ В ПЕДКОЛЛЕКТИВЕ ЕДИННОГО, НО НЕ ОДНООБРАЗНОГО ПОДХОДА К РЕШЕНИЮ АКТУАЛЬНЫХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ПРОБЛЕМ, СТОЯЩИХ ПЕРЕД ШКОЛОЙ.
- 4) ОБОБЩЕНИЮ И ВНЕДРЕНИЮ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА.

4. АНАЛИТИКО-ДИАГНОСТИРУЮЩАЯ ФУНКЦИЯ:

- 1) ВЫЯВЛЕНИЕ ПРИЧИН ПРОСТУПКОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОТКЛОНЕНИЙ В УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ.
- 2) ПРОГНОЗИРОВАНИЕ РАЗВИТИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОЛЛЕКТИВА.
- 3) ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ПЛАНИРОВАНИЯ, ОРГАНИЗАЦИИ И РЕГУЛИРОВАНИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА В ШКОЛЕ, ЕГО АНАЛИЗ И КОНТРОЛЬ.

4. ЭКСПЕРТНО-КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ ФУНКЦИЯ: 1) ОЦЕНКА

ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ЦЕЛЕСООБРАЗНОСТИ ПРАВИЛ ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА, РЕЖИМА РАБОТЫ ШКОЛЫ, ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ УЧЕБНОЙ НЕДЕЛИ И УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ, ВОЗРАСТА НАБОРА В КЛАСС (6,6-7 ЛЕТ). НЕОБХОДИМОСТИ И ВИДА УЧЕНИЧЕСКОЙ ФОРМЫ И Т.Д.

- 2) ОБСУЖДЕНИЕ И ВЫБОР В СООТВЕТСТВИИ С ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ НЕОБХОДИМОСТЬЮ И ВОЗМОЖНОСТЯМИ ШКОЛЫ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ЭКСПЕРИМЕНТОВ, ВАРИАНТОВ СОДЕРЖАНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ (УЧЕБНЫХ ПЛАНОВ, ПРОГРАММ, УЧЕБНИКОВ И Т.П.) , ФОРМ, МЕТОДОВ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И СПОСОБА ИХ РЕАЛИЗАЦИИ.
- 3) ОКАЗАНИЕ УПРАВЛЕНЧЕСКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ СОВЕТУ ШКОЛЫ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ВОПРОСОВ, ВХОДЯЩИХ В КОМПЕТЕНЦИЮ ШКОЛЬНОГО СОВЕТА И ТРЕБУЮЩИХ ВЫСОКОГО УРОВНЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ ЗНАНИЙ.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.

1. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ НА ПРИНЦИПАХ ДЕМОКРАТИИ, ГЛАСНОСТИ, УВАЖЕНИЯ И УЧЕТА ИНТЕРЕСОВ ВСЕХ ЧЛЕНОВ ШКОЛЬНОГО КОЛЛЕКТИВА.
2. ЗАСЕДАНИЯ ПЕДСОВЕТА ПРОХОДЯТ ПО МЕРЕ НЕОБХОДИМОСТИ, НО НЕ РЕЖЕ ОДНОГО РАЗА В ЧЕТВЕРТЬ.
3. РЕШЕНИЯ ПЕДСОВЕТА ПРИНИМАЮТСЯ БОЛЬШИНСТВОМ ГОЛОСОВ ПРИ НАЛИЧИИ НЕ МЕНЕЕ ДВУХ ТРЕТЕЙ ЕГО ЧЛЕНОВ И ЯВЛЯЮТСЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ ДЛЯ ВСЕХ РАБОТНИКОВ ШКОЛЫ.
4. В СЛУЧАЕ НЕОБХОДИМОСТИ РЕШЕНИЯ ПЕДСОВЕТА МОГУТ ПРИНИМАТЬСЯ ТАЙНЫМ ГОЛОСОВАНИЕМ.
5. ЧЛЕНЫ ШКОЛЬНОГО КОЛЛЕКТИВА В СЛУЧАЕ НЕСОГЛАСИЯ С РЕШЕНИЕМ ПЕДСОВЕТА ИМЕЮТ ПРАВО ОБРАТИТЬСЯ В СОВЕТ ШКОЛЫ ИЛИ В СООТВЕТСТВУЮЩИЙ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ ДЛЯ ПОВТОРНОГО РАССМОТРЕНИЯ ЭТОГО ВОПРОСА.

6. СОДЕРЖАНИЕ ОБСУЖДАЕМЫХ ВОПРОСОВ, ПРИНЯТЫЕ РЕШЕНИЯ ФИКСИРУЮТСЯ В ПРОТОКОЛАХ, КОТОРЫЕ ПОДПИСЫВАЮТСЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЕМ И СЕКРЕТАРЕМ ПЕДСОВЕТА. ХРАНЯТСЯ ПРОТОКОЛЫ ПЕДСОВЕТОВ В ДЕЛАХ ШКОЛЫ В УСТАНОВЛЕННОМ ПОРЯДКЕ. В СЛУЧАЕ НЕОБХОДИМОСТИ РЕШЕНИЯ ПЕДСОВЕТА ДУБЛИРУЮТСЯ ПИКАЗОМ ДИРЕКТОРА ПО ШКОЛЕ.

5. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА С ОРГАНАМИ ВНУТРИШКОЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ.

1. АДМИНИСТРАЦИЯ ШКОЛЫ СОЗДАЕТ ВСЕ НЕОБХОДИМЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ЭФФЕКТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДСОВЕТА, СОДЕЙСТВУЕТ ВЫПОЛНЕНИЮ ЕГО РЕШЕНИЙ.
2. АДМИНИСТРАЦИЯ СОДЕЙСТВУЕТ ПОВЫШЕНИЮ УПРАВЛЕНЧЕСКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ ЧЛЕНОВ КОЛЛЕКТИВА.
3. СОВЕТ ШКОЛЫ СОДЕЙСТВУЕТ ВЫПОЛНЕНИЮ РЕШЕНИЙ ПЕДСОВЕТА, ОКАЗЫВАЕТ ВСЕСТОРОННЮЮ ПОМОЩЬ И ПОДДЕРЖКУ.
4. СОВЕТ ШКОЛЫ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ВОПРОСОВ, ВХОДЯЩИХ В КОМПЕТЕНЦИЮ ПЕДСОВЕТА, СТАВИТ ИХ ПЕРЕД ПЕДСОВЕТОМ. ПОСЛЕ ОБСУЖДЕНИЯ И ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ПЕДСОВЕТ ИНФОРМИРУЕТ СОВЕТ ШКОЛЫ О ПРИНЯТОМ РЕШЕНИИ.
5. ПЕДСОВЕТ ОКАЗЫВАЕТ СОВЕТУ ШКОЛЫ ЭКСПЕРТНО-КОНСУЛЬТАЦИОННУЮ ПОМОЩЬ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ, ТРЕБУЮЩИХ ВЫСОКОГО УРОВНЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМПЕТЕНТНОСТИ.,
6. ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ ВОПРОСОВ, КАСАЮЩИХСЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИХ РОДИТЕЛЕЙ, (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБРАЩАЕТСЯ В СОВЕТ ШКОЛЫ С ПРЕДЛОЖЕНИЕМ ОБСУДИТЬ ВОПРОС, ПРЕДЛАГАЯ ВОЗМОЖНЫЕ ВАРИАНТЫ РЕШЕНИЯ ДАННОЙ ПРОБЛЕМЫ, ОБЕСПЕЧИВАЯ ТЕМ САМЫМ ПЕДАГОГИЧЕСКУЮ ЦЕЛЕСООБРАЗНОСТЬ РЕШЕНИЯ СОВЕТА

Школы